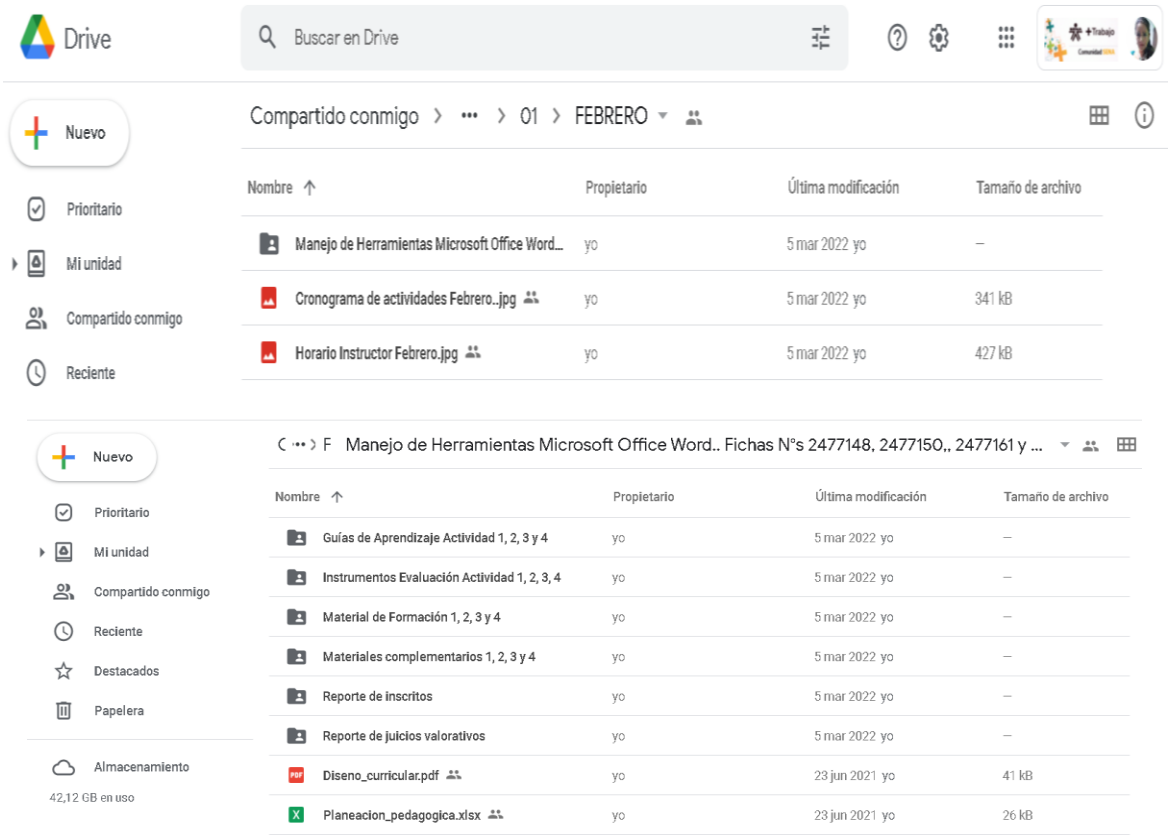
EVIDENCIAS DOCUMENTALES PERIODO DEL 02 AL 28 DE FEBRERO DE 2022

OBLIGACIÓN 01

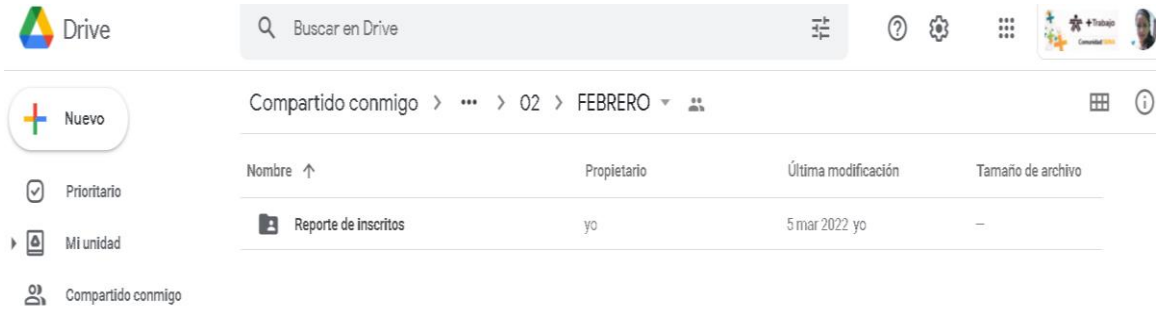




FECHA DE INICIO: 02/02/2022
FECHA LÍMITE ENVÍO DE EVIDENCIAS: 28/02/2022 08:00 a.m.
FECHA DE CIERRE: 01/03/2022

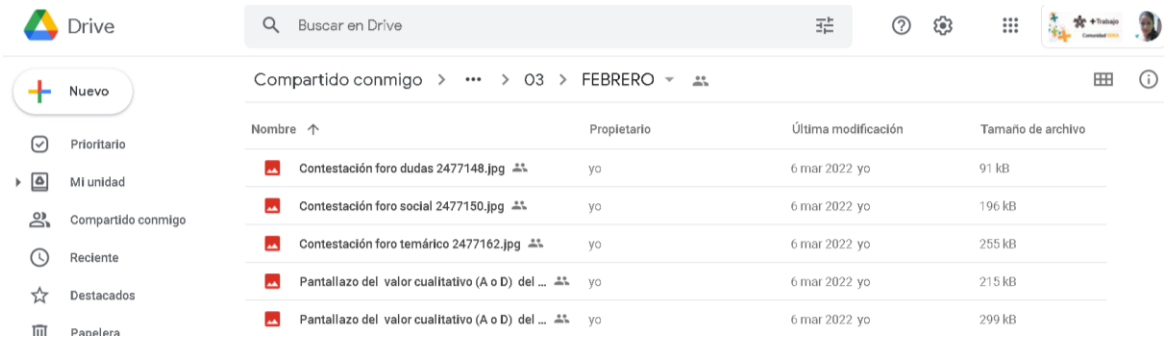
GUÍA DE APRENDIZAJE	RESULTADO DE APRENDIZAJE A ALCANZAR	SESIONES EN LÍNEA	TIPO DE EVIDENCIA	TIEMPOS DE ENTREGA	
				INICIA	TERMINA
Actividades iniciales			Realizar la actualización de datos del aprendiz en el aplicativo SENA Sofía Plus.	02/02/2022	03/02/2022
			Responder el sondeo de conocimientos previos.		
			Participar en el "Foro social".		
			Revisa información dispuesta en el enlace Contenido del curso/Información Programa" y "Cronograma".		
Actividad de aprendizaje 1 Aplicar herramientas de Microsoft Word para el manejo de información teniendo en cuenta las necesidades organizacionales.	210601012-01 Identificar herramientas de Microsoft Word para el manejo de las operaciones fundamentales con documentos, de acuerdo con las necesidades de la organización.	**04/02/2022** a las **19:00***	Foro temático. «Piratería informática». ***Calificable.***	04/02/2022	07/02/2021
			Actividad interactiva. «Desarrollo de habilidades en Word». ***Calificable.***		
Actividad de aprendizaje 2 Aplicar el diseño y la configuración para el manejo de documentos basados en los requerimientos de la organización.	210601012-02 Aplicar el diseño y la configuración de páginas de acuerdo con los requerimientos de la organización.	**10/02/2022** a las **19:00***	Cuestionario. «Diseño y configuración de páginas». ***Calificable.***	08/02/2022	14/02/2022
			Taller. «Aplicando el diseño en Word». ***Calificable.***		
Actividad de aprendizaje 3 Identificar las herramientas para realizar el proceso de combinación de correspondencia y uso de plantillas basados en los requerimientos de la organización.	210601012-03 Realizar la combinación de correspondencia y uso de plantillas de acuerdo a las necesidades establecidas.	**17/02/2022** a las **19:00***	Taller. «Creación de documentos en Word». ***Calificable.***	15/02/2022	21/02/2022
Actividad de aprendizaje 4 Desarrollar documentos maestros, tablas de contenido e ilustraciones teniendo en cuenta las necesidades de la organización.	210601012-04 Crear documentos maestros, tablas de contenido e ilustraciones teniendo en cuenta las necesidades de la organización.	**24/02/2022** a las **19:00***	Cuestionario. «Documentos maestros». ***Calificable.***	22/02/2022	01/03/2022
			Actividad interactiva. «Desarrollo de documento maestro». ***Calificable.***		
FECHA LÍMITE ENVÍO DE EVIDENCIAS - 28/02/2022 08:00 a.m.					
FECHA DE CIERRE - 01/03/2022					
CRITERIO DE EVALUACIÓN: A= Aprobado **D**= No Aprobado					
* Horario sujeto a variación, siempre que se dé un cambio a la programación el instructor comunicará oportunamente a través de anuncios y/o correos electrónicos.					

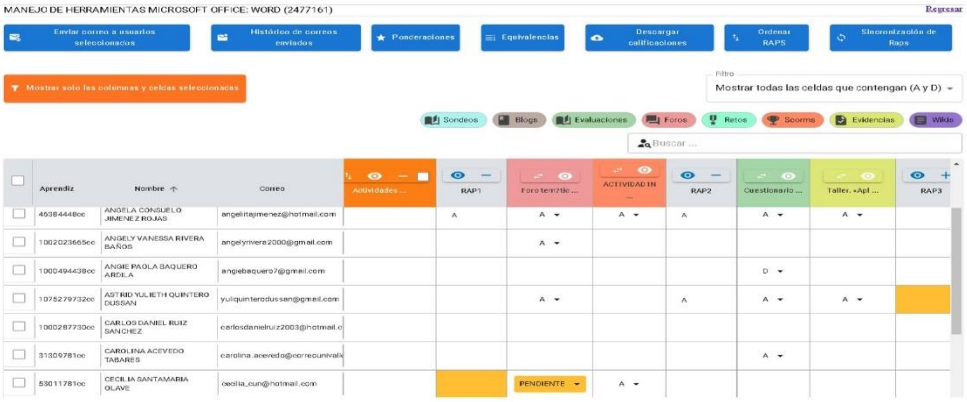
OBLIGACIÓN 02





OBLIGACIÓN 03







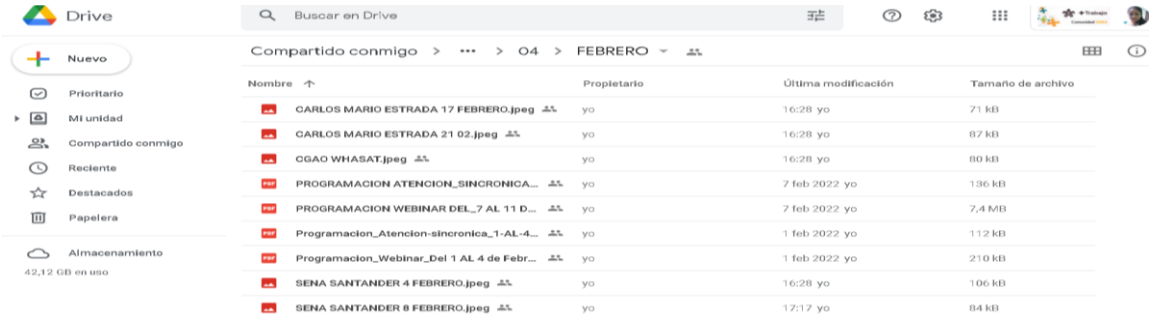
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
1	Nombre	Documento	Actividades Complementaria	RAP1	Foro temtico. Piratera	ACTIVIDAD INTERACTIV A.	RAP2	Cuestionario. «Diseño y configuració	Taller. «Aplicando el diseño en	RAP3	Taller. «Creación de	RAP4
2	ALEXANDER BARONA MORENO	1130621024cc				A		A				
3	ALVARO MAURICIO MEJIA ECHEVERRI	4518139cc		A	A	A		A				
4	AMANDA ALBARRACIN LOPEZ	1094246635cc				D						
5	ANA ROSA MARTINEZ MONTAÑO	52357669cc		A	A	A		A				
6	ANGELA MARIA BETANCOURT GUERRA	1000692135ti			A							
7	DERLY CAROLINA GOMEZ RINCON	1076669610cc		A	A	A		A				
8	DIANA PATRICIA CASERES RAMOS	1050974365cc										
9	DIEGO ANTONIO ARIAS ARIAS	1014260891cc			A							
10	ERIKA JULIETH AVILA VILLAMIZAR	37443144cc				D		A				
11	JEANNETTE VELASCO RODRIGUEZ	51794610cc			A		A	A	A			
12	LINDA KAROLIN PEÑARANDA MEDINA	1090391394cc		A	A	A						
13	LINDA MARIA JALAL NARANJO	1026578137cc				D	A	A	A			
14	LUIS CARLOS CORREA BENAVIDES	1007754797cc		A	A	A		A				
15	LUIS FRANCISCO ALFARO BUSTOS	7225229cc										
16	LUISA MARIA PANTOJA BENAVIDES	1032493034cc		A	A	A		A				
17	SARA YIRET BLANCO ESPINEL	1002727109cc				A		A				
18	SERGIO DAVID ALVAREZ MONTOYA	80513404cc		A	A	A		A				
19	YAQUELINE GARCIA ZAPATA	1004627328cc				D	A	A	A			
20	YELY MONTOYA POSADA	1036402923cc		A	A	A	A	A	A			
21	YENNI CAROLINA ARIAS PARADA	1093885679cc		A	A	A	A	D	A			
22	YORELIS LUCIA PINEDA BETIN	1005488175cc			A			A				

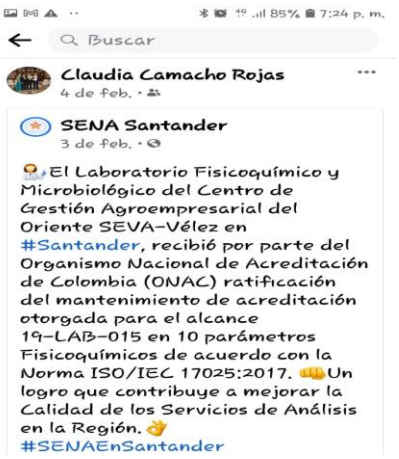


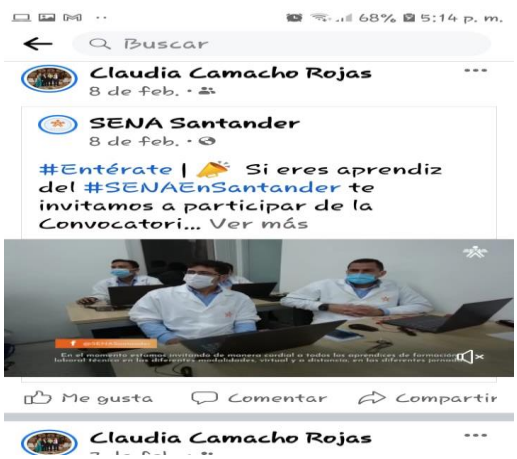




OBLIGACIÓN 04









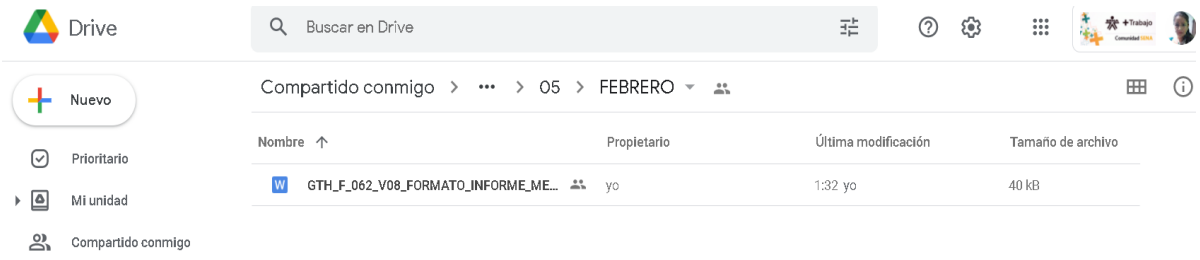








OBLIGACIÓN 05




GTH_F_062_V08_FORMATO_INFORME_MENSUAL_DE_EJECUCIÓN_CONTRACTUAL FEBRERO

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Vélez, 28 de febrero de 2022

Señor (a)
Martha Rueda Moncada
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3371499
Instructor Grado 20
Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente
Ciudad

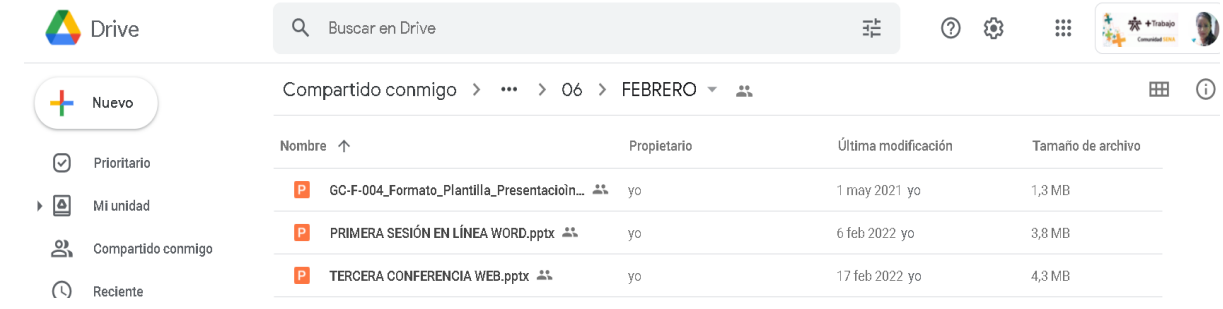
Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes febrero del año 2022

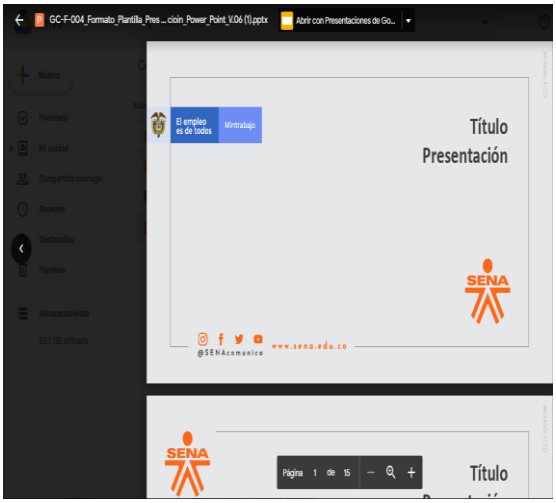
Referencia: No. CO1.PCCNTR.3371499 del año (2022)

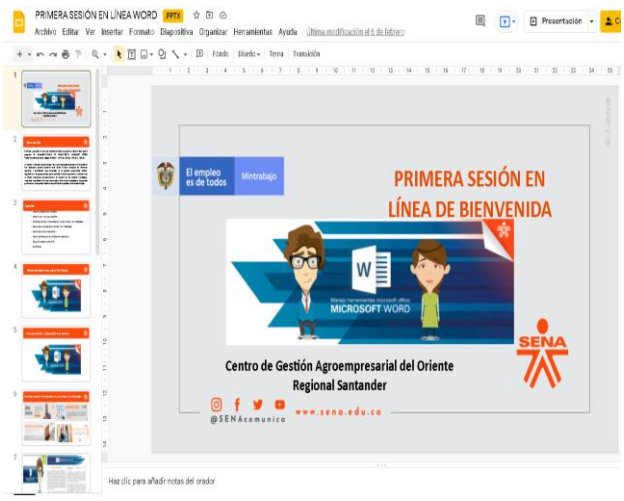
Claudia Camacho Rojas, identificada con la cédula de ciudadanía No. 63435797 de Vélez, en mi calidad de Contratista del SENA, en (nombre de la dependencia), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de Treinta y seis millones seiscientos dieciséis mil quinientos pesos Mcte. ($36.616.500). Esta suma será pagada por el SENA así: a) Un primer pago correspondiente al mes de Febrero del 2022, por valor de tres millones doscientos noventa y cinco mil cuatrocientos ochenta y cinco pesos Mcte. ($3.295.485). b). Nueve (9) pagos iguales por valor de Tres millones seiscientos sesenta y un mil seiscientos cincuenta pesos Mte. ($3.661.650), de Marzo a Noviembre de 2022. c) Un último pago correspondiente al mes de Diciembre del 2022, por valor de trescientos sesenta y seis mil ciento

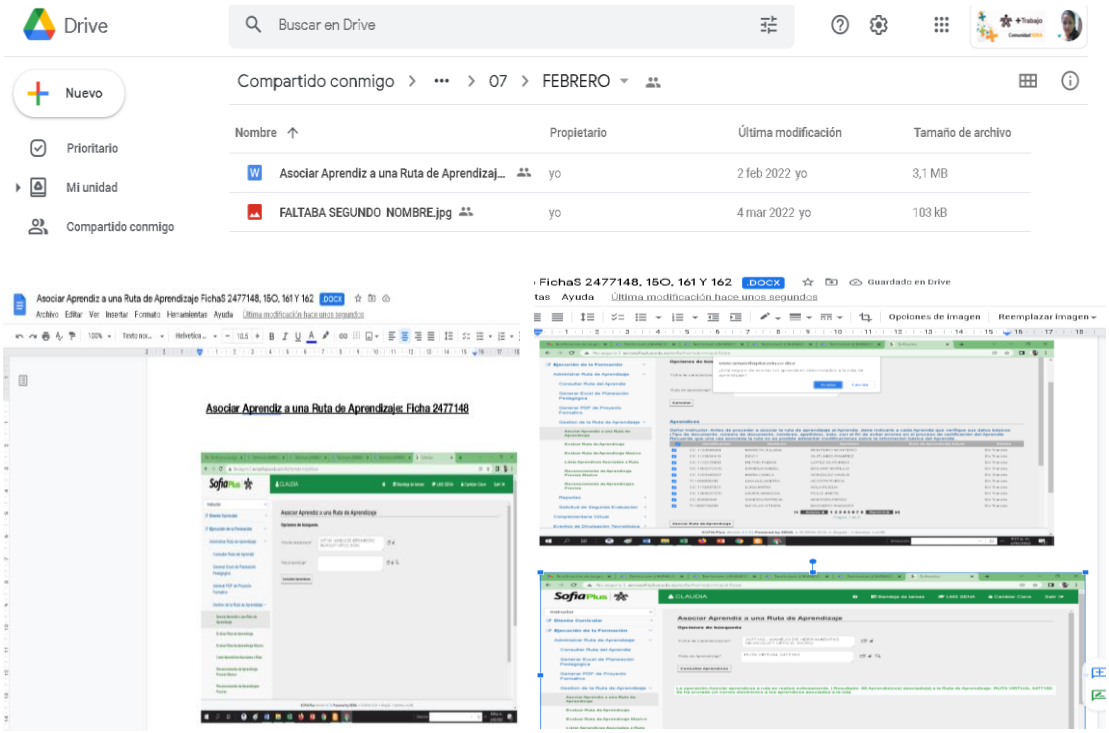
OBLIGACIÓN 06



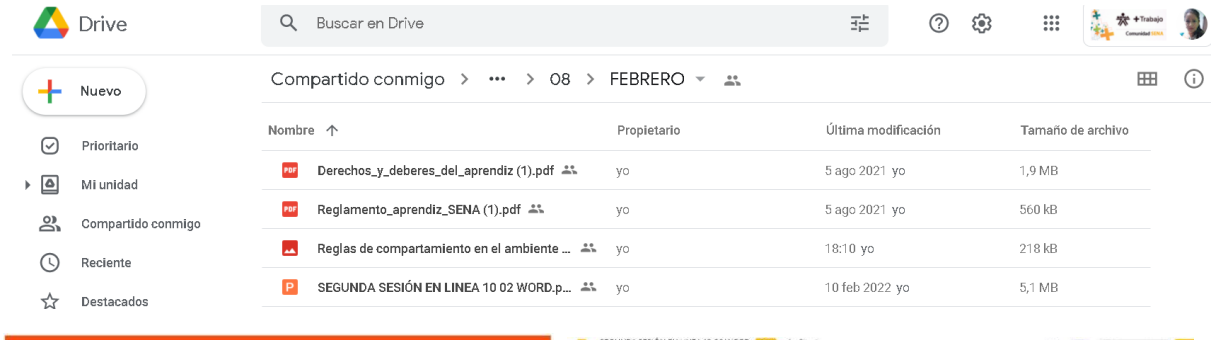




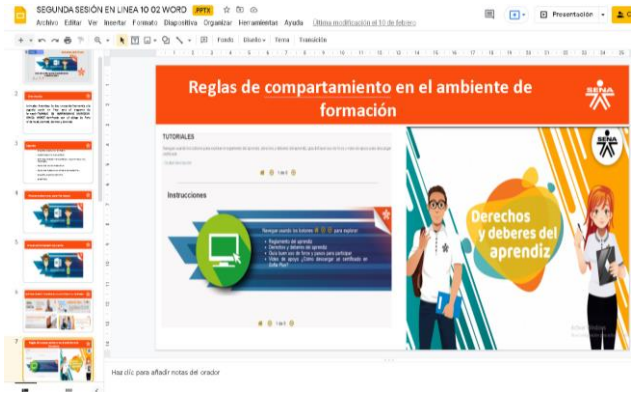
OBLIGACIÓN 07



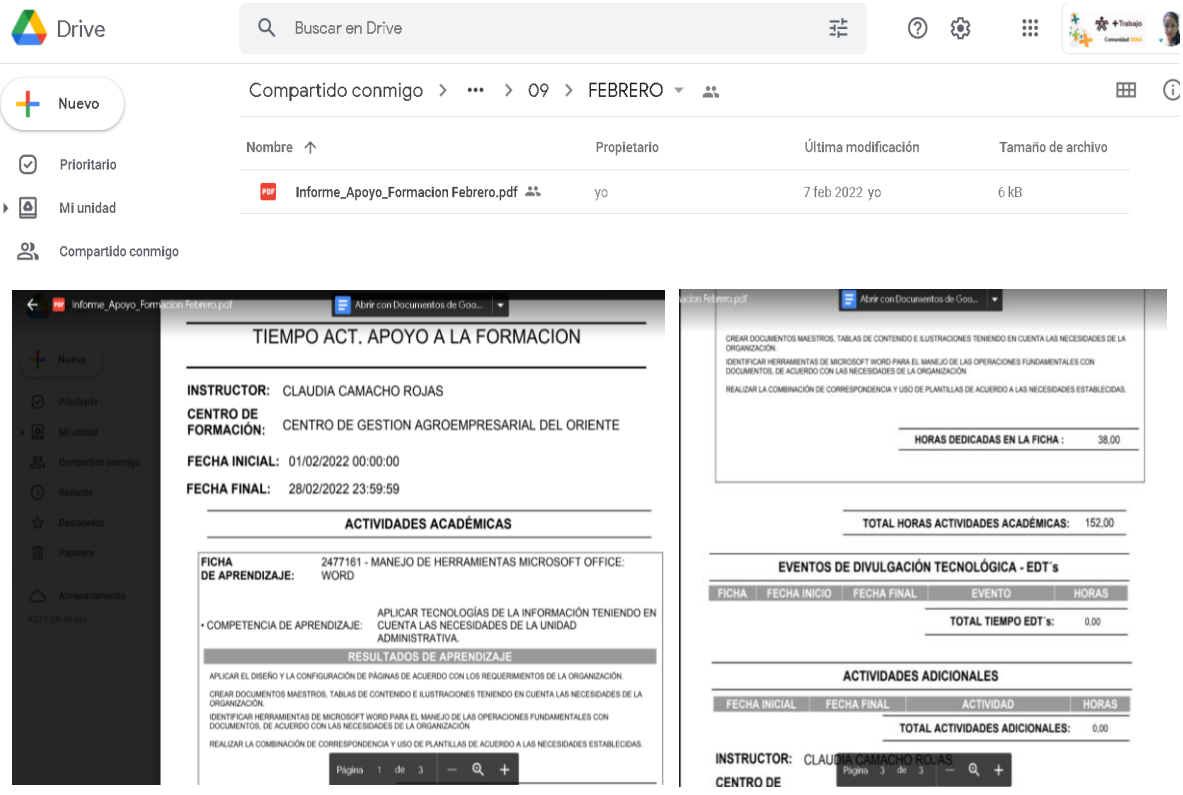
OBLIGACIÓN 08



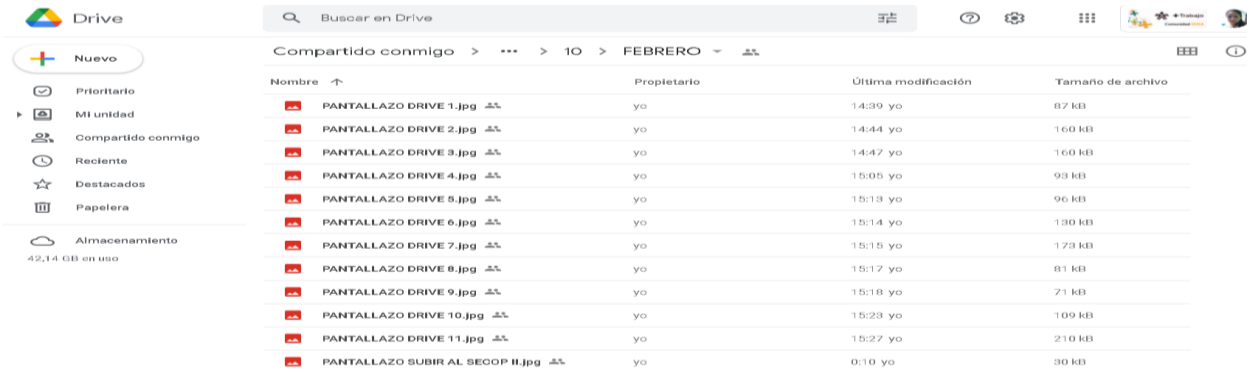


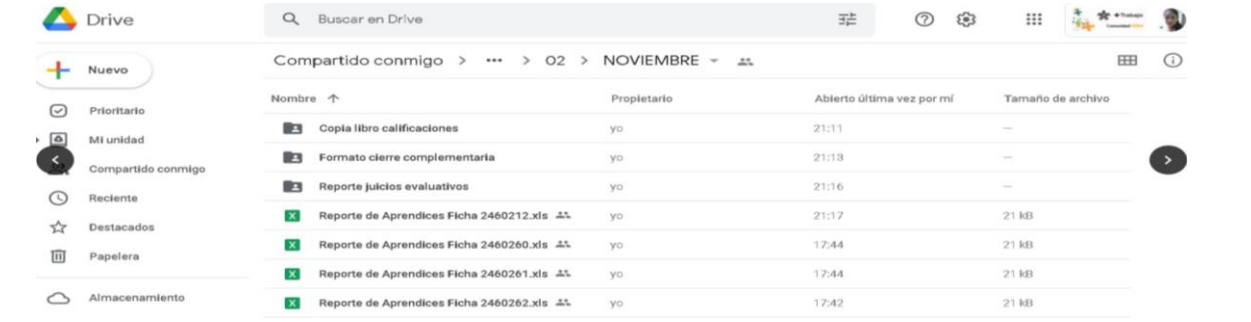


OBLIGACIÓN 9



OBLIGACIÓN 10



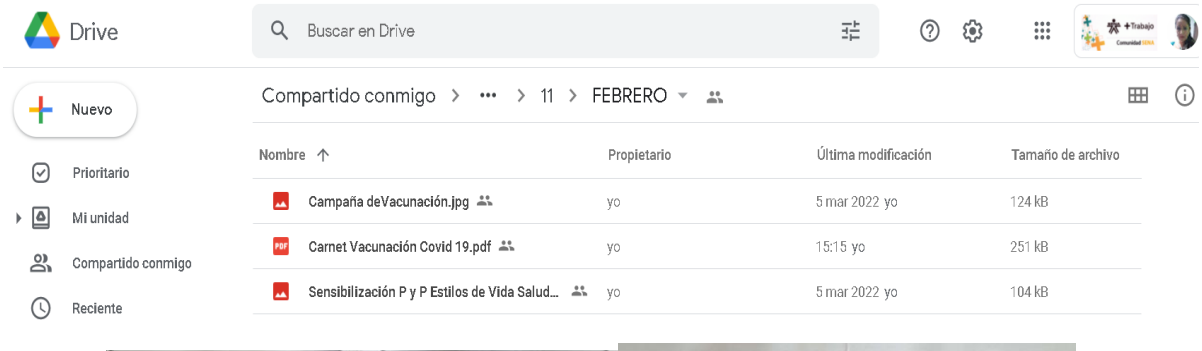




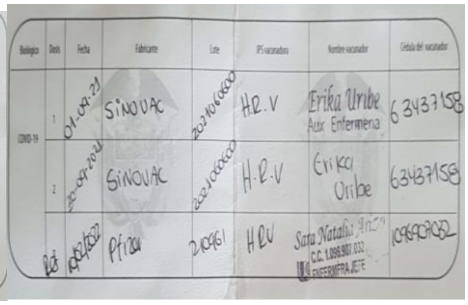




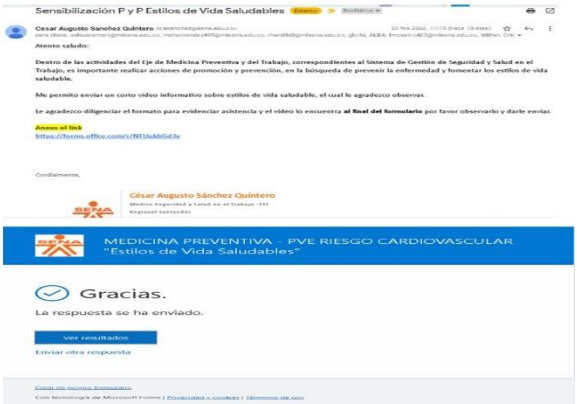
OBLIGACIÓN 11











OBLIGACIÓN 12




Primera reunión ejecución contractual- Ejecución de la formación complementaria

Externo

Recibidos x

Martha Rueda Moncada <mruedam@sena.edu.co> lun, 31 ene, 17:57

para gabrielmea@misena.edu.co, cimartinez17@misena.edu.co, berlain, yepariza@misena.edu.co, rquiroga@misena.edu.co, DORLAN

Cordial saludo estimados profesionales e instructores SENA

Siento mucha gratitud de contar con un equipo de trabajo excelente para adelantar las labores de formación complementaria en la vigencia, atender la población de la provincia de Vélez y área de influencia del Centro de formación, llegar a los lugares y poblaciones vulnerables con la mayor pertinencia y efectividad que genere el mayor impacto en los participantes y sector productivo; por lo cual agradezco se programen para que nos reunamos el día **miércoles 2 de febrero a las 9:00 am** en las instalaciones del Centro de formación.

Para los compañeros de la formación virtual que estén en Vélez o alrededores, agradezco nos puedan acompañar

Muchas gracias a todos por la atención

Feliz tarde

Martha Rueda Moncada

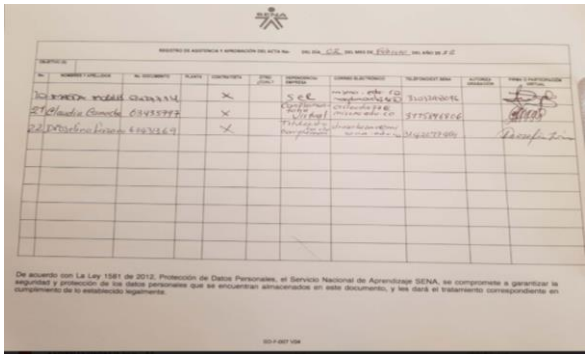
Instructor, Coordinación académica

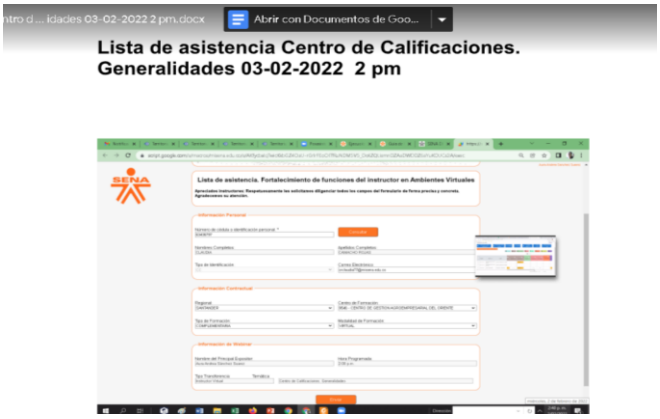
Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente

mruedam@sena.edu.co

(+57)7465250-3112730617

Calle 12 No. 8 -23, Barbosa Santander


De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.


ntro d ... iciades 03-02-2022 2 pm.docx

Abrir con Documentos de Goo...

Lista de asistencia Centro de Calificaciones.
Generalidades 03-02-2022 2 pm

Lista de asistencia. Fortalecimiento de funciones del instructor en Ambientes Virtuales


id7R0v3boWjaPSGI8Fx7CK7uc52w80t6p-froN6nFV3Kdmlhg/formResponse

ENCUESTA SOCIODEMOGRAFICA

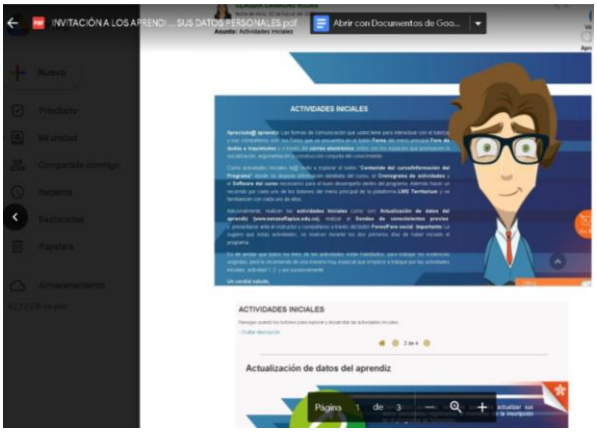
Se ha registrado tu respuesta.

Ver puntuación

Enviar otra respuesta

Este formulario se creó fuera de tu dominio. Notificar uso inadecuado - Términos del Servicio - Política de Privacidad

Google Formularios


INVITACIÓNA LOS APRENDI... SUS DATOS PERSONALES.pdf

Abrir con Documentos de Goo...

Asunto: Actividades iniciales

ACTIVIDADES INICIALES

ACTIVIDADES INICIALES

Actualización de datos del aprendiz

Página 1 de 3


Asunto: Tu intervención es importante

TU INTERVENCIÓN ES IMPORTANTE Y FINALIZACIÓN UNIDAD 2

Estimado@ aprendiz,

Espero se encuentre muy bien y haya aprovechado el fin de semana para ponerse al día con las evidencias que tenía pendientes de enviar. Quiero felicitar a los aprendices que ya desarrollaron las evidencias de la Actividad 2. Recuerde que los que no lograron aprobar la actividad interactiva y la prueba de conocimiento tiene varios intentos hasta obtener nota A, no lo desaproveche. Me permito informale que la Actividad 2 finaliza hoy 7 de julio 11:59 p.m.

Nota: Ánimo al que no ha participado, hágalo de manera positiva y activa, todavía está a tiempo de ponerse al día en las actividades de aprendizaje de la unidad 1 que tengan pendientes y terminar las de la unidad 2. Le recuerdo que todas las actividades deben aprobarse en A y así poder certificarse.

Un cordial saludo,

"La vida es maravillosa y nos regala a diario muchísimos momentos que podemos disfrutar. Si tienes una mentalidad positiva cada día lo empezarás con el deseo de dar lo mejor de ti, y al finalizar te alegrarás al recordar todas las cosas que hiciste."

Activar Windows

Ve a Configuración para activar W

Claudia Camacho Rojas
Contratista
C.C. No. 63435797